

# ตัวอย่างขั้นตอนวิธีสมัครเรียนออนไลน์

**1.**กรอกข้อมูลเบื้องต้นเพื่อให้มหาวิทยาลัยรับทราบในการสมัครเป็น  
นิสิตตามภาพนี้



**2.**ปรับแบบฟอร์มขึ้นทะเบียนนิสิต สามารถนำไปยื่นที่ธนาคารได้  
โดยตรง

**3.**เมื่อกรอกข้อมูลตามข้อ **1** และ **ปรับแบบฟอร์มขึ้นทะเบียนนิสิต**  
ตาม

ข้อ **2** แล้วให้**ดาวน์โหลดเอกสารด้านซ้ายมือ**ของท่านทั้งหมดตามภาพนี้



# 1.เข้าเว็บไซต์ คลิกสมัครเรียน



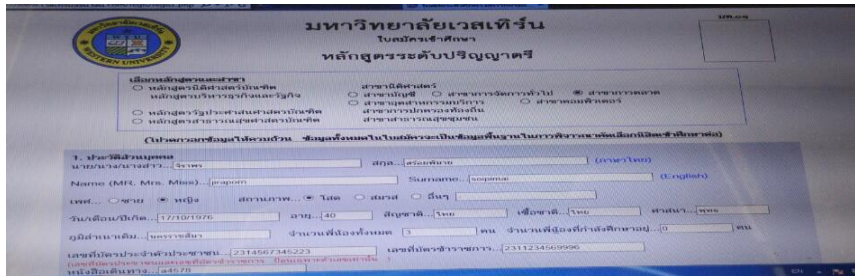
## 2.คลิกตามภาพว่าต้องการเรียน ระดับใด

-ปริญญาตรี , ปริญญาโท

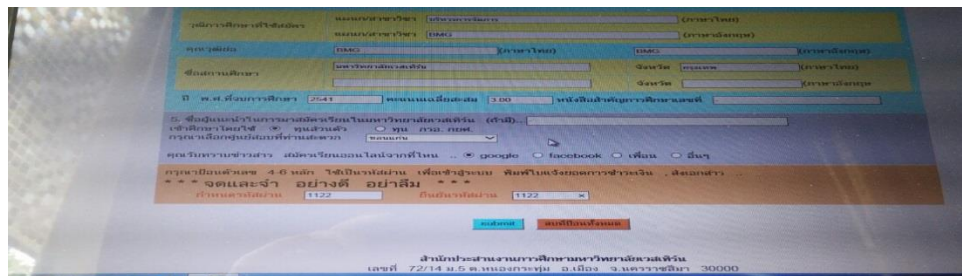


# 3.กรอกข้อมูล

- 3.1 เลือก **คลิก ระดับ และ สาขา** ที่จะศึกษา โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน (กรณีว่างใช้เครื่องหมาย-)



- 3.2 กรอกเรียบร้อยให้ **ตั้งรหัสผ่าน** ในกรณีนำใบเสร็จส่งหน้าเว็บไซต์อีกครั้ง กด **submit** (กด **o.k** จะปรากฏข้อความประกาศเตือนระวังมีจิวซ่า **pop up** ขึ้นมา แสดงว่าท่านกรอกถูกต้องเรียบร้อยแล้ว)



# 4.แบบฟอร์มชำระขั้นทะเบียนนิติ

## ○ 4.1 แบบฟอร์มและข้อมูลของท่านจะขึ้นมา

มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น  
สำหรับทะเบียนนิติระดับปริญญาตรี

REF2. 50045      ปีการศึกษา ..... วันที่ ..... 4 มี.ค. 59  
รหัสนิติ (REF1) : ..1231456299990.....      ชื่อ-นามสกุล .....จิราพร ศรีอมพินัย..... เบอร์  
โทรศัพท์.....044307340.....      คณะ .....บริหารธุรกิจ..... สาขา/แผนก.....การตลาด.....      ชั้นเรียน.....      ชั้นตอน.....

ค่าขึ้นทะเบียนนิติระดับปริญญาตรี      3,500.- บาท  
(สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อผู้ฝาก.....      ลงชื่อผู้รับเงิน.....

ส่งหลักฐานการชำระเงินดังนี้  
ระงับปริญญาตรี : ม.จิราพร ศรีอมพินัย email : wtujraporn@gmail.com  
ส่งตามเพิ่มเติม : 085-227-0899

เพื่อเข้าบัญชี "มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น"  
 ธนาคารกรุงไทย (Service Code: 8002)      REF2. 50045 (ด้านรับธนาคาร)  
ปีการศึกษา : ..... รหัสนิติ (REF1) : ..1231456299990..  
ชื่อ-สกุล : .....จิราพร ศรีอมพินัย.....

\*\* เลขบัญชี ๗ เริ่มเก็บค่าธรรมเนียมนิติชำระเงิน \*\*

## ○ 4.2 สามารถปรี้นำไปชำระที่ธนาคารโดยตรงได้เลย

เพื่อเข้าบัญชี "มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น"  
 ธนาคารกรุงไทย (Service Code: 8002)      REF2. 50045 (ด้านรับธนาคาร)  
\*\* เลขบัญชี ๗ เริ่มเก็บค่าธรรมเนียมนิติชำระเงิน \*\*      ปีการศึกษา : ..... รหัสนิติ (REF1) : ..1231456299990..  
ชื่อ-สกุล : .....จิราพร ศรีอมพินัย.....  
คณะ .....บริหารธุรกิจ..... สาขา .....การตลาด.....  
ชั้นเรียน.....      ชั้นตอน.....      เบอร์โทรศัพท์.....044307340.....

	เดือนที่	ธนาคาร / สาขา	จำนวนเงิน (บาท)
<input type="checkbox"/> หมายเลขเช็ค			
<input type="checkbox"/> เงินสด		สามพันห้าร้อยบาทถ้วน	3,500.-

หมายเหตุ :  
- ค่าขึ้นชำระค่าธรรมเนียม มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น คือ ค่าการชำระนิติสมทบของ  
เมื่อ ธนาคารเรียกเก็บ เงินตามเช็คได้  
- แบบฟอร์มนี้นำไปชำระเงินได้ที่เคาน์เตอร์ และช่องทางอิเล็กทรอนิกส์  
ของ ธนาคารทุกสาขาทั่วประเทศ  
- การชำระเงินสมทบนิติเมื่อ นิติได้ส่งหนังสือแจ้งการชำระเงินเข้ามาที่  
ระงับปริญญาตรี : ม.จิราพร ศรีอมพินัย email :  
wtujraporn@gmail.com  
ส่งตามเพิ่มเติม : 085-227-0899

ผู้รับเงิน

สำนักประสานงานการศึกษามหาวิทยาลัยเวสเทิร์น  
เลขที่ 72/14 ม.5 ต.หนองกระทึก อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000  
โทรศัพท์ 044-307340 มีลคือ 085-227-0899 , 084-834-6379 e-mail : wtujraporn@gmail.com  
พิมพ์หน้า | | ต่อหน้า



## 5. ขั้นตอนส่งเอกสารทางไปรษณีย์

○ 5.1 หลังจากดาวน์โหลดเอกสารมากรอกด้วยลายมือเรียบร้อย

○ ผู้สมัครจัดส่งเอกสารการสมัครเรียน ดังนี้

5.1 ใบสมัครเรียน ( ใบคำร้องเทียบโอนกรณีขอเทียบโอนผู้ใช้ วุฒิ ปวส. และ วุฒิ ป.ตรี เทียบ ป.ตรี)

5.2 สำเนาบัตรประชาชน 3 ฉบับ

5.3 สำเนาทะเบียนบ้าน 3 ฉบับ

5.4 สำเนาวุฒิการศึกษาที่ถูกต้องสมบูรณ์ ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา

ใบปริญญาผลการเรียน ( transcript) 3ใบ และ ใบประกาศนียบัตรที่สำเร็จการศึกษา3

ใบ ถ่ายสำเนาด้านหน้า – ด้านหลัง (ถ้ามี) 3 ฉบับ

5.5 รูปถ่าย 1 นิ้ว 4 รูป (สุภาพเรียบร้อย สวมเสื้อคอปกสีขาว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา)

5.6 กรณีเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ให้แนบสำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล 3 ฉบับ

5.7 สำเนาหลักฐานการชำระเงินที่ธนาคาร ( Pay-in slip ) 1 ฉบับ

สำเนาเอกสารทุกฉบับที่ใช้สมัคร ให้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องด้วย



## 6 .ที่อยู่ในการจัดส่งเอกสารการสมัครเรียน

สำนักประสานงานการศึกษามหาวิทยาลัยเวสเทิร์น  
เลขที่ 72/14 ม.5 ต.หนองกระทุ่ม อ.เมือง  
จ.นครราชสีมา 30000

